



Amministrazione smart: al cuore della produttività

Lab mindset dinamici e intelligenza emotiva per avere successo oggi

Per la prima volta l'Intelligenza Emotiva entra nell'ufficio dell'amministrazione! Anche per voi un corso che fino ad ora è stato rivolto solo ed esclusivamente a target manageriali e commerciali.

SECONDA EDIZIONE

Il corso è fruibile in modalità live streaming

Comodamente seduto al tuo Pc, potrai partecipare alla diretta on line e interagire con il docente, come se fossi in aula

DOVE E QUANDO

CORSO ON LINE

Data: 20 aprile 2023

Ore: 9-13

DURATA

4 ore

QUOTA DI ISCRIZIONE

PREZZO IVA ESCLUSA

200 € (+Iva 22%)

- In caso di iscrizioni aziendali multiple, è previsto uno **sconto del 10%** a partire dalla seconda quota di partecipazione

PRESENTAZIONE DEL CORSO

- Nella tua attività lavorativa senti che gli sforzi quotidiani sono vani o con costi troppo elevati, nonostante la preparazione tecnica?
- Ti senti in grado di gestire in maniera ottimale la comunicazione dentro la tua azienda, con fornitori e clienti?
- Percepisci che potresti fare la differenza, ma non riesci?
- Come professionista sei completamente soddisfatto nel tuo lavoro?
- Comprendi che il tuo problem solving, la flessibilità operativa, la capacità organizzativa potrebbe essere migliore?
- Per superare queste e altre difficoltà ricorrenti in ambito amministrazione, un corso breve, integrato e intenso, ideato per te.

Le Soft Skills hanno Impatti Hard misurati anche in ambito amministrativo e più rilevanti in chi detiene ruoli di responsabilità. L'Intelligenza Emotiva – nella complessità e velocità del cambiamento – è tra le TOP SKILLS WEF 2020-2025, *World Economic Forum* e oggi nell'instabilità e difficoltà di questo periodo assolutamente indispensabile per chi riveste ruoli più tecnici in azienda.

L'ignoranza in questi ambiti costa a molteplici livelli (individuali, di team e organizzativi). Innumerevoli evidenze scientifiche attestano il **Valore – anche economico – dell'I.E. nel lavoro**. Inoltre, esistono "Mindset" – più importanti del Q.I. – nel successo e sempre più necessarie le abilità per gestire lo stress, i continui cambiamenti e la complessità.

Il corso offre le chiavi per essere veramente *Smart – Agile*, con **forti impatti sull'efficacia/efficienza** a livello operativo **e in termini di "gratificazione e soddisfazione"**.

Principi, strategie e strumenti operativi concreti per valorizzare, rivitalizzare e ottimizzare le diverse e specifiche "competenze strategiche", tramite una facilitazione esperta, che ha già ampiamente testato questo tipo di lavoro nel vostro ambito.

OBIETTIVI

- Acquisire i segreti, le leggi e la gerarchia di competenze strategiche dell'Intelligenza Emotiva
- Rivitalizzare il proprio Potenziale e Ruolo, agendo più "Padronanza Personale" e "Influenza"
- Individuare punti di forza e aree di miglioramento e sapersi motivare nel fronteggiare le sfide
- Ampliare Autoefficacia e *Response-Ability* per l'eccellenza professionale

CONTENUTI

- Intelligenza Emotiva per Essere SMART. Impatti su *Performance/Produttività* e *Salute/Benessere*.
- Segreti e leggi dell'I.E. Neuroscienze, apprendimento, decisioni. Al cuore del "Sapersi Relazionare".
- Mindset e atteggiamenti sul lavoro – più importanti del Q.I! Analisi guidata per comprendersi.
- Valutazione I. E. per ampliare *Response-Ability*, Agilità e Resilienza nella complessità.

- Oltre la resistenza al cambiamento. Lasciar andare modalità “perdenti” e acquisire modalità “con-vincenti”. Agisco comportamenti “funzionali o disfunzionali”?
- Valorizzare “punti di forza” e ampliare le “aree di miglioramento”. Autoefficacia – Eccellenza.

DESTINATARI

Persone coinvolte in processi tecnici/amministrativi/contrattuali con fornitori e clienti, ufficio del personale, oltre che Dirigenti e Quadri.

METODOLOGIA “LAB TRAINING/LEARNING”

Didattica fortemente **attiva, sfidante, coinvolgente**. La Trainer agirà come un: *a) catalizzatore* (velocizza) *apprendimento b) mediatore c) agente di aiuto d) motivatore*. L’ottica è fermarsi nel presente per comprendere se ci sono conferme al proprio agire e/o ri-orientamenti più funzionali e gratificanti, in un supporto co-creato.



LA DOCENTE

Enrica Brachi

Senior Trainer. Consulente “Innovation – Happiness at work Management”. **Esperta di “Strategic Skills – Comunicazione Generativa – Intelligenza Emotiva e Sportiva – Autoefficacia/Eccellenza – Gestione Stress – Promozione Salute/Benessere/Felicità in azienda – Leadership/Management 4.0”.** “Individual Effectiveness” Certified

Professional. **Dottorato di Ricerca “Gestione Conflitti e Sviluppo Potenziale”.** **Docente in molteplici Università, Centri di Eccellenza, sedi Confindustria, Aziende, Società di Consulenza, Ordini Professionali** (Ingegneri, Commercialisti).

in